|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Załącznik nr 1 – Szablon zgłoszenia zmiany**  **Zgłoszenie zmiany nr X** [nr nadaje BWP KZGW] | | | |
| Rozdział 1 – Opis zgłoszenia – wypełnia Zgłaszający | | | |
| **Zgłaszający:** | [Imię, nazwisko, rola w Projekcie]  [pole w ePMO*: Zgłaszający zmianę]* | **Data Zgłoszenia:** | [RRRR-MM-DD]  [pole w ePMO*: Data rejestracji]* |
| **Tytuł / Cel Zgłoszenia:** | [Krótki opis celu zmiany – do 70 znaków]  [pole w ePMO*: Tytuł zmiany]* | **Data Decyzji:** | [RRRR-MM-DD  Wymagana data decyzji o wdrożeniu zmiany]  [pole w ePMO*: Data decyzji]* |
| **Produkty:** | [Należy wpisać kod oraz nazwę produktów, których zmiana dotyczy]  [pole w ePMO*: Produkty prac]* | | |
| **Skrócony Opis Zmiany:** | [Krótki opis istoty zmiany, który zostanie przeniesiony do rejestru zmian]  [pole w ePMO*: Skrócony Opis Zmiany]* | | |
| **Uzasadnienie / konsekwencje zaniechania Zmiany:** | [Uzasadnienie zmiany; Co się stanie, jeżeli zmiana nie zostanie zaakceptowana]  [pole w ePMO: *Uzasadnienie / konsekwencje zaniechania zmiany*] | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Rozdział 2 – Procedura zatwierdzenia zmiany – wypełnia BWP KZGW | | | |
| **Zatwierdzona do realizacji przez KP/ KSOD/ iż**  [pole w ePMO: *Zatwierdzona / Wstrzymana / Odrzucona przez*] | | | |
| **Zatwierdzona przez:** |  | **Data:** |  |
| **Wstrzymana przez:** |  | **Data:** |  |
| **Odrzucona przez:** |  | **Data:** |  |
| **Wyjaśnienie:** |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Rozdział 3 – Analiza wpływu – wypełnia Analityk wpływu zmiany | | | |
| **Skierowanie do analizy wpływu:** | [decyzja KP/KS w sprawie skierowania do analizy wpływu wraz z określeniem minimalnego zakresu analizy] | **Data:** | [RRRR-MM-DD] |
| **Nazwisko Analityka wpływu zmiany:** | [wypełnia BWP na podstawie informacji od KP/KS] | **Data:** | [RRRR-MM-DD] |
| **Analiza wpływu zmiany:** | [wypełnia Analityk wpływu zmiany: analiza przeprowadzona w wymaganym zakresie, zwykle obejmująca wpływ zmiany na zakres prac, harmonogram prac oraz budżet]  [pole w ePMO: *Wynik analizy wpływu zmiany*] | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Rozdział 4 – Szczegółowe informacje dotyczące zmiany – wypełnia Zgłaszający | |
| **Szczegółowy opis zmiany:** | [Szczegółowy opis zmiany, który stanowi rozwinięcie informacji z rozdziału 1; tu należy zamieścić szczegółowe informacje o istocie zmiany, konsekwencjach zaniechania wdrożenia, wpływu – wg oceny Zgłaszającego - na harmonogram, zakres i budżet projektu, oraz wszelkie inne informacje, które Zgłaszający uzna za istotne dla podjęcia decyzji o wdrożeniu zmiany  Jeżeli zmiana dotyczy metodyki opracowania PZRP, formularz powinien zawierać propozycje konkretnych zapisów do wprowadzenia z odniesieniem do rozdziału metodyki.]  [pole w ePMO: *Treść wniosku o zmianę*] |
| **Zadania, na które zmiana ma wpływ:** | |
| **WBS** | **Nazwa zadania** |
|  |  |
|  |  |